

# Operationsassistent (m/w/d)

(1666)

📍 Standort: Berlin 📄 Anstellungsart(en): Minijob, Teilzeit - flexibel, Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 15 - 151,67 Stunden pro Monat 📄 Gehaltsspektrum: 34 Euro pro Stunde 📄 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Operationsassistent (m/w/d) gesucht!

Bei IndiCare Personalservice GmbH nehmen wir Pflege ernst – aber wir glauben auch, dass ein Lächeln die beste Medizin ist! Wir sind ein lebhaftes Unternehmen, das sich darauf spezialisiert hat, die Gesundheitsbranche mit einem Schuss Humor aufzuwirbeln. Komm zu uns und werde Teil unseres Teams, das Pflege mit einem Augenzwinkern angeht! Wir suchen einen Operationsassistent (m/w/d) in Vollzeit, Teilzeit oder auf Minijob -Basis

## Das sind deine Aufgaben

- Planung und Vorbereitung des Operationssaals sowie der benötigten Instrumente und Geräte
- Unterstützung bei operativen Eingriffen durch Bereitstellung der erforderlichen Instrumente und Materialien
- Überwachung der Patientinnen während des operativen Eingriffs und Unterstützung des Teams bei der Lagerung der Patientinnen
- Dokumentation der Abläufe während der Operation und der verwendeten Materialien gemäß den geltenden Standards

## Das bringst Du mit

- Abgeschlossene Berufsausbildung als OP-Schwester/OP-Pfleger, Operationstechnischer Assistentin (OTA), Gesundheits- und Krankenpfleger\*in, Pflegefachkraft oder Krankenschwester/Krankenpfleger
- Sinn für Humor und die Fähigkeit, auch in stressigen Situationen zu lächeln
- Praktische Erfahrung im operativen Bereich sowie fundierte Kenntnisse der OP-Abläufe und -Instrumente

Wenn du ein Herz für Pflege und ein Lächeln im Gesicht hast, dann schick uns deine Bewerbungsunterlagen. Wir freuen uns darauf, von dir zu hören. Bewirb dich gerne über WhatsApp unter 0162 8292014.

## Das kannst Du von uns erwarten

- Attraktive Vergütung ab **34 €** pro Stunde sowie zahlreiche Zusatzleistungen wie Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Bis zu 32 Tage Erholungsurlaub
- Flexible Arbeitszeiten, um eine ausgewogene Work-Life-Balance zu gewährleisten
- Eine feste Ansprechperson, die dir stets mit Rat und Tat zur Seite steht
- Vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten zur Förderung deiner Karriere
- Teilnahme am *Mitarbeiterinnen-werben-Mitarbeiterinnen*-Programm
- Ein Team, das nicht nur zusammenarbeitet, sondern auch gemeinsam lacht

## Das ist die IndiCare Personalservice GmbH

Die IndiCare Personalservice GmbH ist ein führendes Unternehmen im Bereich der Personaldienstleistungen mit einem klaren Fokus auf Qualität und Zuverlässigkeit. Seit unserer Gründung 2018 haben wir uns darauf spezialisiert, maßgeschneiderte Personallösungen für Unternehmen unterschiedlicher Branchen anzubieten.

Unser Ansatz basiert auf einem tiefen Verständnis für die individuellen Bedürfnisse unserer Kunden und Kandidaten (m/w/d). Wir arbeiten eng mit unseren Kunden zusammen, um ihre Anforderungen zu verstehen und hochqualifizierte Fachkräfte zu finden, die perfekt zu ihren Teams passen. Dabei legen wir großen Wert auf Transparenz, Fairness und eine langfristige Zusammenarbeit.

Unser Team besteht aus erfahrenen Personalberatern (m/w/d), die über ein breites Netzwerk verfügen und in der Lage sind, schnell und effizient die besten Kandidaten (m/w/d) für jede Position zu identifizieren. Wir sind stolz darauf, unseren Kunden einen erstklassigen Service zu bieten und gleichzeitig ein vertrauenswürdiger Partner für unsere Mitarbeiter (m/w/d) zu sein.

Bei IndiCare Personalservice GmbH stehen die Zufriedenheit unserer Kunden und Mitarbeiter (m/w/d) an erster Stelle. Wir sind bestrebt, stets höchste Qualitätsstandards zu erfüllen und langfristige, erfolgreiche Partnerschaften aufzubauen.

## Kontaktinformationen für Stellenanzeige

*IndiCare Personalservice GmbH*

*Friedrichstraße 120*

*10117 Berlin*

*Mail: [bewerbung@indi-care.de](mailto:bewerbung@indi-care.de)*

*Tel: 030 568394299*

*WhatsApp: 0162 8292014*

*Web: <https://indi-care.de>*

**Abteilung(en):** Medizin

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** GVP

[Impressum](#)